

# 報 酬 表

(個別手続他)

平成21年 4月 1日 作成

| 個別契約(事業所手続)    | 単位  | 10人以下               | 100人以下   | 200人以下   | 300人超 | 備考          |
|----------------|-----|---------------------|----------|----------|-------|-------------|
| 労働保険関係成立       | 1業種 | ¥20,000             | ¥30,000  | ¥40,000  | 別途協議  | 建設業は、別途加算有り |
| 労働保険廃止届        | 1業種 | ¥25,000             | ¥37,500  | ¥50,000  | 別途協議  |             |
| 社会保険廃止届        | 1社  | ¥20,000             | ¥30,000  | ¥40,000  | 別途協議  |             |
| 労働基準監督署各種届出    | 1件  | ¥10,000             | ¥15,000  | ¥20,000  | 別途協議  | 届出種類により変更有り |
| 各種調査立会         | 1件  | ¥20,000             | ¥30,000  | ¥40,000  | 別途協議  | 内容により変更有り   |
| 就業規則作成         | 1件  | ¥100,000            | ¥150,000 | ¥200,000 | 別途協議  | 説明会等オプション有り |
| リスクヘッジ型就業規則作成  | 1件  | ¥200,000            | ¥400,000 | ¥600,000 | 別途協議  | 説明会等オプション有り |
| 賃金規程、退職金規程等作成  | 1件  | ¥50,000             | ¥100,000 | ¥150,000 | 別途協議  | 説明会等オプション有り |
| 賃金制度、人事考課制度作成  | 1件  | ¥300,000            | ¥600,000 | ¥900,000 | 別途協議  | 内容により変更有り   |
| 求人申し込み(初回)     | 1件  | ¥7,500              | ¥15,000  | ¥22,500  | 別途協議  | トライアル雇用も可   |
| 求人申し込み(2回目以降)  | 1件  | ¥3,000              | ¥6,000   | ¥9,000   | 別途協議  |             |
| 一般派遣業許可申請      | 1件  | ¥100,000            | ¥200,000 | ¥300,000 | 別途協議  |             |
| 一般派遣業許可更新      | 1件  | ¥50,000             | ¥100,000 | ¥150,000 | 別途協議  |             |
| 一般派遣業各種報告、変更届等 | 1件  | ¥25,000             | ¥50,000  | ¥75,000  | 別途協議  |             |
| その他 助成金、特殊な事項  | 1件  | 別 途 協 議 とさせていただきます。 |          |          |       |             |

| その他 人数加算業務     | 単位   | 基本額     | 人数による加算額                          |
|----------------|------|---------|-----------------------------------|
| 雇用保険設置         | 1事業所 | ¥10,000 | 被保険者1人につき ¥2,000                  |
| 労働保険関係成立(事務組合) | 1業種  | ¥25,000 | 特別加入者1人につき ¥2,000                 |
| 社会保険新規適用       | 1社   | ¥20,000 | 被保険者1人につき ¥2,000 被扶養者異動届1枚 ¥2,000 |
| 労働保険年度更新       | 1事業所 | ¥20,000 | 労災保険対象者及び特別加入者1人につき ¥1,000        |
| 社会保険算定基礎届      | 1社   | ¥20,000 | 算定基礎対象者及び月額変更対象者1人につき ¥500        |
| 社会保険賞与支払届      | 1回   | ¥5,000  | 賞与支払届対象者1人につき ¥500                |

消費税を別途加算いたします。

運送業、建設業等特殊な書類が必要な場合は、それぞれ50%を限度に料金を加算します。

労働保険に関して、建設業の場合は別途工事書類作成料金を加算します。

各種国民健康保険組合、厚生年金基金加入のお客様は、それぞれ20%の料金を加算します。

各種規程作成依頼後は、その他付属書類、社内運用に関する質問にもお答えします。

当事務所で初めて手続を依頼される場合は、事業所登録料5,000円を課金します。

電子申請の場合、割引します(委任状が別途必要です)。

総合サービス顧問契約と給与計算受託済みの場合は、契約範囲外の業務については50%割引いたします。

総合サービス顧問契約の場合は、契約範囲外の業務については30%割引いたします。

相談業務顧問、手続代行顧問契約と給与計算受託済みの場合は、契約範囲外の業務については25%割引いたします。

相談業務顧問及び手続代行顧問契約の場合は、契約範囲外の業務については15%割引いたします。

付属する手続や訪問回数により、報酬額を変更することも可能です。